

LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

“SHARING MOTIVATION”



POLITEKNIK BISNIS DAN PASAR MODAL
JL BANGKA RAYA NO 2 PELA MAMPANG- JAKSEL
2019

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT dengan perkenan-Nyalah, pelaksanaan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Politeknik Bisnis dan Pasar Modal telah dapat diselenggarakan dalam rangka melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi.

Laporan kegiatan ini disusun sebagai upaya pertanggung jawaban panitia pelaksana kegiatan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Politeknik Bisnis dan Pasar Modal.

Laporan kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran kepada rekan-rekan dosen dalam meningkatkan kegiatan-kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) yang diselenggarakan oleh Politeknik Bisnis dan Pasar Modal.

Tak lupa kami Panitia pelaksanaan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Politeknik Bisnis dan Pasar Modal, mengucapkan terima kasih atas kerja keras Tim Panitia sehingga pelaksanaan kegiatan dapat terselenggara dengan baik.

Jakarta, 30 Agustus 2019

Politeknik Bisnis dan Pasar Modal

Ketua Panitia PKM



Muhammad Abdul Muis, S.E., M.Ak.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
LATAR BELAKANG	4
EVALUASI KEGIATAN	5
SUSUNA PANITIA DAN ACARA	6
REALISASI ANGGARAN	7
LEMBAR PENGESAHAN	9

No. LPKM: 009/LPPM-PBPM/VIII/2019

Latar Belakang

Assalamu'alaikum. Wr. Wb

Puji syukur atas kehadiran Tuhan YME yang telah melimpahkan rahmat-Nya kepada kita semua. Dalam mendidik masyarakat yang mengerti akan potensi dalam dirinya dan arahan yang pas agar mereka dapat memulai kegiatannya di kampus dengan baik.

Maka dari itu, kami dari LPPM Politeknik Bisnis dan Pasar Modal akan memberikan wadah kepada mereka untuk lebih mengenal potensi dalam dirinya dan bimbingan kepada mereka terkait bidang yang mereka masuki tersebut dengan telah mengadakan kegiatan "**SHARING MOTIVATION.**"

Nama Kegiatan

Nama dari kegiatan ini "**SHARING MOTIVATION.**"

Tujuan Kegiatan

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

1. Memberi gambaran kepada mahasiswa baru tentang bagaimana kehidupan atau kegiatan yang dilakukan di dunia kerja nanti.
2. Memperkenalkan ilmu dasar pasar modal kepada Masyarakat.
3. Memberikan motivasi kepada masyarakat dalam menjalani kegiatan perkuliahan.

Peserta Kegiatan

Seluruh Masyarakat diluar Kampus Politeknik Bisnis dan Pasar Modal

Pelaksanaan Kegiatan

Tempat : Aula Utama lt 5 Politeknik Bisnis dan Pasar Modal

Jl. Bangka Raya No 2 Pela Mampang, Jakarta Selatan

Hari/Tanggal : Sabtu, 3 Agustus 2019

Waktu : 10.00 WIB s.d 15.00 WIB

Evaluasi Kegiatan

Secara umum, koordinasi dan kinerja jalannya acara ini berjalan dengan baik dan sebagaimana mestinya. Acara terselenggara secara efektif menyesuaikan dengan keadaan yang terjadi di lapangan.

Namun terdapat beberapa kegiatan yang perlu dievaluasi kedepannya disertai dengan solusi yang coba dicantumkan, diantaranya adalah :

1. Perlengkapan

- Pengaturan letak speaker kurang baik dan suara kurang keras
 - Kursi peserta kurang disesuaikan dengan *view* panggung
- Solusi :
- Tata bangku lebih rapi
 - *Check sound* sebelum acara dimulai

Rangkuman evaluasi :

Dari keseluruhan evaluasi di atas, maka dapat disimpulkan bahwa evaluasi terdapat pada kurangnya ketelitian dan juga adanya *Miss Communication* antar panitia dan peserta.

Seluruh hasil evaluasi dan solusi yang kami laporan ini telah disepakati bersama dalam rapat evaluasi kegiatan, keputusan ini dibicarakan dan disepakati seluruhnya dalam forum berdasarkan keputusan/mufakat bersama.

Testimonial Peserta

Testimonial 1 :

Menyenangkan, banyak mendapatkan pengetahuan tentang Pasar Modal yang belum kami ketahui sebelumnya

Testimonial 2 :

Saya bisa mendapatkan ilmu lebih banyak dari orang-orang yang sudah berpengalaman dan profesional

Testimonial 3 :

Kegiatan Sharing Motivation bagus dan sangat memotivasi, jadi lebih paham mengenai pasar modal

Testimonial 4:

Mendapatkan banyak pengetahuan tentang pasar modal dan lebih termotivasi dan banyak sekali materi-materi yang disampaikan dapat memperkuat anggapan bahwa pasar modal itu sangat menjamin kita untuk kedepannya.

Susunan Panitia

No.	Nama	NIDN/NIM	JABATAN
1.	Suyono Salamun, MBA, M.A., Ph.D.	8866033420	Penasihat
2.	Suwardi, S.E., M.M.	0407046705	Pembina
3.	Erren Bustami Kleriawan, S.E., M.M.	0315028902	Pengarah
4.	Agus Amri Mokoginta, S.E., M.M.	0713086805	Penanggung Jawab
5.	Muhammad Abdul Muis, S.E., M.Ak.	0304089301	Ketua Panitia
6.	Wilan Satiani, S.E., M.E.	0306089201	Sekretaris Panitia
7.	Dwi Prasetyo Abimanyu, S.E., M.E.	0327079302	Anggota Panitia
8.	Alpaizon Yasa Putra, S.E., M.Ak.	0313099202	Anggota Panitia
9.	Djayeng Prihastono, S.E., M.Ak.	0327077204	Anggota Panitia
10.	Yudhi Yuliansyah, S.E., M.Ak.	0331079201	Anggota Panitia
11.	Anastasia Retno Pratiwi, S.E., M.E.	0319079302	Anggota Panitia
12.	Elfandi, S.E., M.E.	0324079303	Anggota Panitia
13.	Galuh Lindra Lazuardi Imani, S.E., M.M.	0310029302	Anggota Panitia
14.	Ilman Mufid Dwiyono, S.E., M.E.	0313129302	Anggota Panitia
15.	Daffa Rizky Novirandi	35112180011	Anggota Panitia
16.	Faiz Nurfajri Suprayogi	35112180006	Anggota Panitia
17.	Fajri Damarjati	35112180010	Anggota Panitia
18.	Hassri Nurrohmah	35112180001	Anggota Panitia
19.	Ivana Cornelius Alisha	35112180008	Anggota Panitia
20.	Luthfian Al Rasyid Wiratama	35112180007	Anggota Panitia
21.	M. Firliansyah Al Qiha	35112180002	Anggota Panitia
22.	Mega Prisanty	35112180004	Anggota Panitia
23.	Porentinawati	35112180009	Anggota Panitia

24.	Sukma Sari Hasim	35112180005	Anggota Panitia
25.	Vicky Rosalinda	35112180003	Anggota Panitia

Susunan Acara

NO	WAKTU	ACARA	KEGIATAN
1	09.30 - 09.45	Registrasi Peserta	Pembagian Konsumsi & Materi
2	09.50 – 10.00	Opening	Pembukaan MC dan Doa
3	10.00 – 10.10	Opening	Sambutan Ketua Pelaksana
4	10.10 – 11.45	Materi Pasar Modal	Pemateri oleh Tim Dosen Akuntansi Pasar Modal dan Tanya Jawab
5	12.00 – 13.00	Break	Ishoma
6	13.00 – 14.30	Materi Perpajakan	Pemateri Tim Dosem Akuntansi Perpajakan dan Tanya Jawab
7	14.30 – 15.00	Closing	Penutup dan Doa

Realisasi Anggaran Dana

No	Rincian Pengeluaran	No Ref	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Total Anggaran
KESEKRETARIATAN						
1	Print Proposal Final	BKK-003-SM	8	Lembar	Rp 1,000.00	Rp 8,000.00
2	Fotocopy Proposal Final	BKK-001-SM	24	Lembar	Rp 200.00	Rp 4,800.00
3	Jilid Proposal Final	BKK-001-SM	5	Rangkap	Rp 4,000.00	Rp 20,000.00
4	Print LPKM	BKK-018-SM	8	Lembar	Rp 1,000.00	Rp 8,000.00
5	Fotocopy LPKM	BKK-017-SM	84	Lembar	Rp 200.00	Rp 16,800.00
6	Jilid LPKM	BKK-019-SM	5	Rangkap	Rp 4,000.00	Rp 20,000.00
7	Print Draf LPKM	BKK-016-SM	8	Lembar	Rp 500.00	Rp 4,000.00
8	Print Surat Undangan	BKK-002-SM	2	Lembar	Rp 1,000.00	Rp 2,000.00
9	Print Surat Izin Ruangan	BKK-003-SM	1	Lembar	Rp 250.00	Rp 250.00
10	Print Absen	BKK-015-SM	8	Lembar	Rp 1,000.00	Rp 8,000.00
11	Print Surat Peminjaman PLKP	BKK-003-SM	1	Lembar	Rp 250.00	Rp 250.00
12	Amplop	BKK-002-SM	2	Lembar	Rp 500.00	Rp 1,000.00
TOTAL KEBUTUHAN KESEKRETARIATAN						Rp 92,200.00
ACARA						
13	Dekorasi					
	<i>Tirai</i>	BKK-011-SM	2	Buah	Rp 22,500.00	Rp 45,000.00
	<i>Double Tip Karet</i>	BKK-006-SM	1	Buah	Rp 12,000.00	Rp 12,000.00
	<i>Pita</i>	BKK-009-SM	1	Buah	Rp 5,000.00	Rp 5,000.00
	<i>Kasa</i>	BKK-009-SM	1	Lembar	Rp 5,000.00	Rp 5,000.00
	<i>Karton</i>	BKK-010-SM	4	Lembar	Rp 2,000.00	Rp 8,000.00
TOTAL KEBUTUHAN ACARA						Rp 75,000.00
PERLENGKAPAN						
14	Bingkai Plakat	BKK-004-SM	2	Buah	Rp 23,000.00	Rp 46,000.00
15	Cetak Sertifikat	BKK-008-SM	1	Lembar	Rp 11,000.00	Rp 11,000.00
TOTAL KEBUTUHAN PERLENGKAPAN						Rp 57,000.00
KONSUMSI						
16	Konsumsi Pembicara					
	<i>Pembicara 1</i>	BKK-013-SM	1	Porsi	Rp 15,000.00	Rp 15,000.00
	<i>Pembicara 2</i>	BKK-014-SM	1	Porsi	Rp 15,000.00	Rp 15,000.00
17	Snack Box					
	<i>Peserta</i>	BKK-012-SM	148	Box	Rp 5,000.00	Rp 740,000.00
	<i>Undangan</i>	BKK-012-SM	2	Box	Rp 5,000.00	Rp 10,000.00
18	Kue Pembicara	BKK-005-SM	1	Box	Rp 27,000.00	Rp 27,000.00

19	Aqua Botol	BKK-007-SM	4	Botol	Rp 2,500.00	Rp 10,000.00
TOTAL KEBUTUHAN KONSUMSI					Rp 817,000.00	
TOTAL PENGELUARAN					Rp 1,041,200.00	

Pemasukan :

No.	Uraian Pemasukan	No Ref.	Total Anggaran
1	Dana LPPM	BKM-01-SM17	Rp 1.100,000.00
Total Pengeluaran			Rp 1,041,200.00
Surplus			Rp 58.800.00

*Surplus dikembalikan ke Kas LPPM

Penutup

Demikianlah Laporan Pertanggungjawaban ini kami sampaikan. Semoga acara ini dapat bermanfaat.

Jakarta, 30 Agustus 2019

LEMBAR PENGESAHAN

No. LPKM : 009/LPPM-PBPM/VIII/2019

LPKM ini disahkan pada :

Hari/Tanggal : Jumat, 30 Agustus 2019

Tempat : Jakarta

Hormat kami,

Ketua Pelaksana



Muhammad Abdul Muis, S.E., M.Ak.

Sekretaris Pelaksana



Wilan Satiani, S.E., M.E.

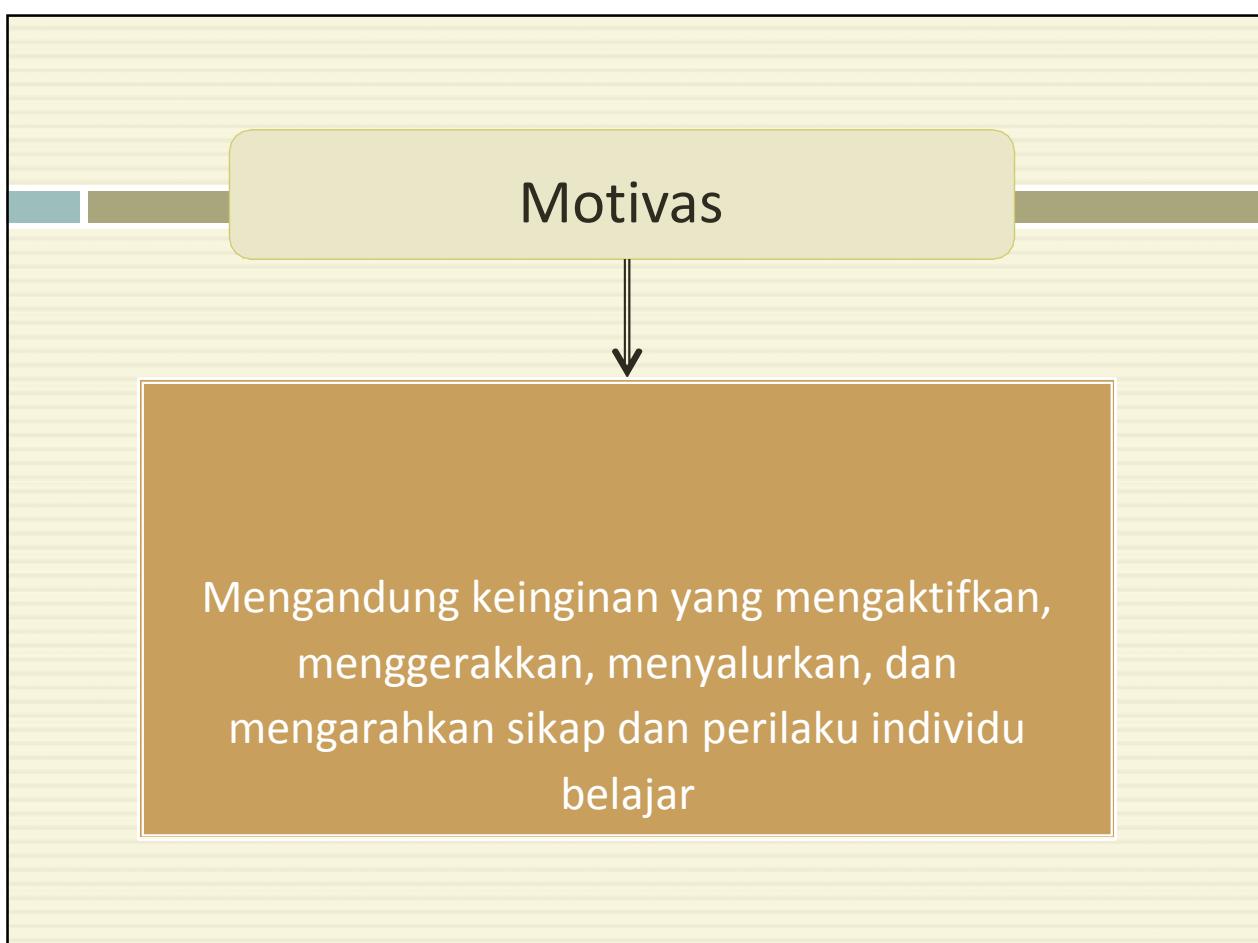
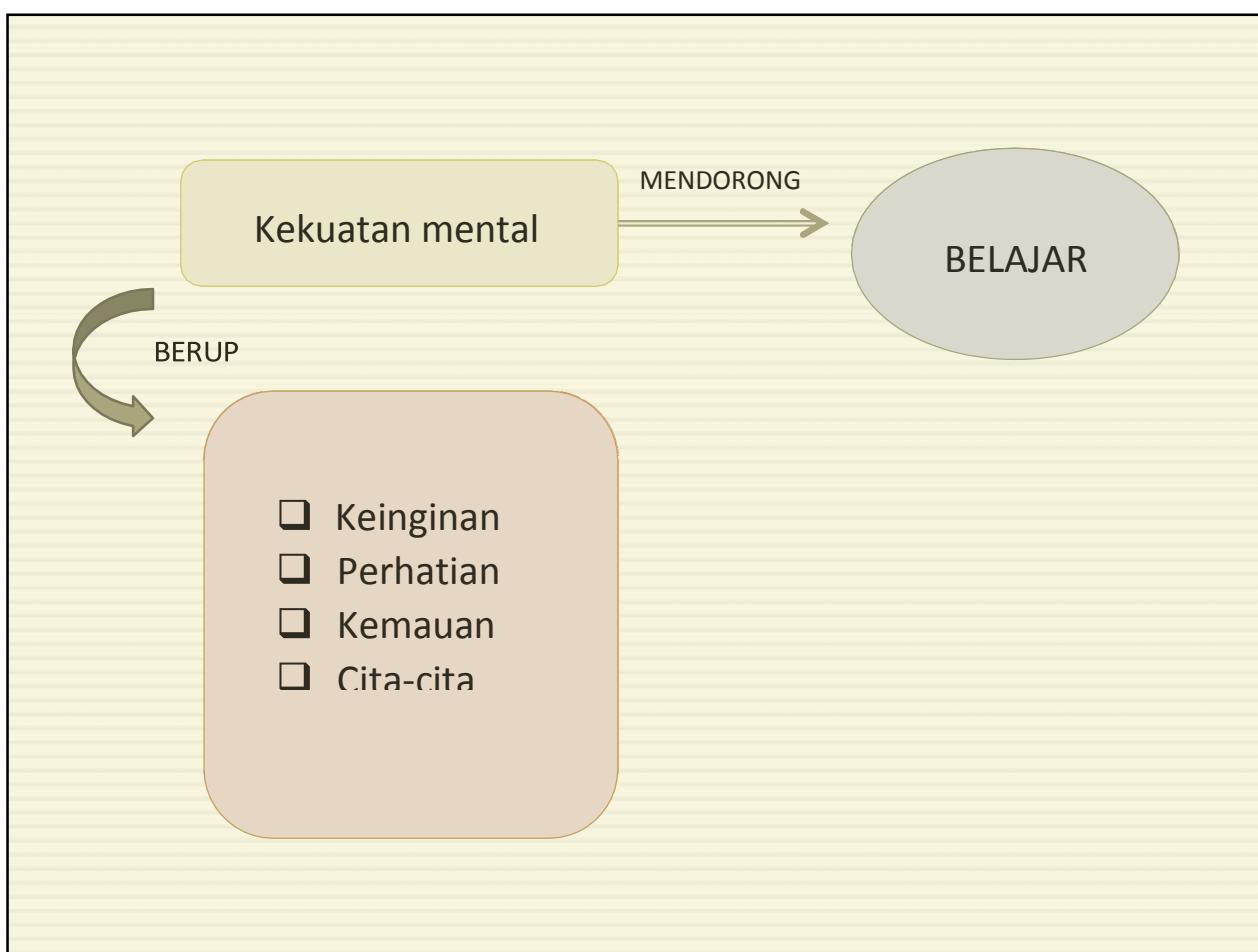
Mengetahui,

Penanggung Jawab



Suyono Salamun, MBA, MA, Ph.D.

RINGKASAN MATERI



3 KOMPONEN UTAMA DALAM MOTIVASI

KEBUTUHAN

DORONGAN

TUJUAN

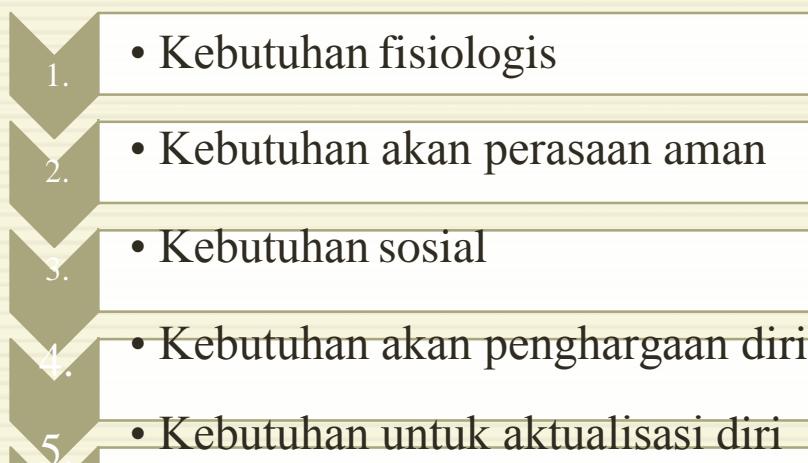
Terjadi ketidakseimbangan antara apa yang dimiliki dan yang diharapkan



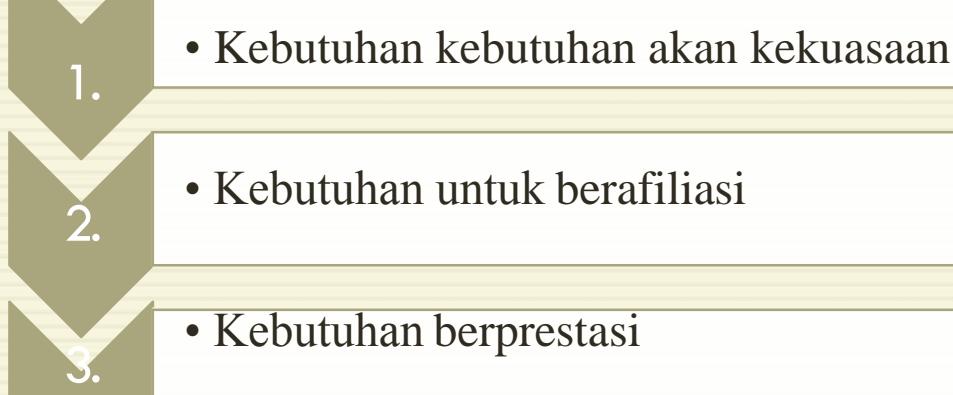
KEBUTUHAN

Misalnya:

5 Tingkat kebutuhan menurut Maslow

- 
1. • Kebutuhan fisiologis
 2. • Kebutuhan akan perasaan aman
 3. • Kebutuhan sosial
 4. • Kebutuhan akan penghargaan diri
 5. • Kebutuhan untuk aktualisasi diri

3 jenis kebutuhan dasar menurut Mc.Cleland

- 
1. • Kebutuhan kebutuhan akan kekuasaan
 2. • Kebutuhan untuk berafiliasi
 3. • Kebutuhan berprestasi

BACK

DORONGAN

Merupakan kekuatan mental untuk melakukan kegiatan dalam rangka memenuhi harapan

Dorongan + berorientasi pada tujuan → inti **motivasi**

Misalnya:

Siswa kelas 3 SMA mempunyai harapan untuk diterima di fakultas kedokteran. karena itu, ia berusaha belajar dengan baik dan mengambil kursus.

BACK

TUJUAN

Hal yang ingin dicapai oleh seseorang individu.

Tujuan

mengarah

Perilaku belajar

Misalnya:

Pada kasus sebelumnya(dorongan) siswa mengambil kursus dan bersemangat tinggi menunjukkan bahwa siswa tersebut bertujuan untuk lulus ke fakultas kedokteran

Pentingnya Motivasi Belajar

Bagi siswa



1. Menyadarkan kedudukan pada awal belajar
2. Menginformasikan tentang kekuatan usaha belajar
3. Mengarahkan kegiatan belajar
4. Membesarkan semangat belajar
5. Menyadarkan tentang adanya perjalanan belajar dan kemudian bekerja

Pentingnya Motivasi Belajar

Bagi guru



1. Membangkitkan, meningkatkan dan memelihara semangat siswa untuk belajar sampai berhasil
2. Mengetahui dan memahami motivasi siswa dikelas bermacam- macam.
3. Meningkatkan dan menyadarkan guru untuk memilih ssatu diantara macam-macam peran
4. Memberi peluang guru untuk “unjuk kerja” rekayasa pedagogis

Jenis Motivasi

Motivasi Primer

Motivasi yang didasarkan pada motif-motif dasar (dari segi biologi)

Motivasi Sekunder

Motivasi yang dipelajari. Misalnya: orang yang lapar, akan tertarik pada makanan tanpa belajar.

Bekerja dengan baik → mendapat uang → dapat membeli makanan dan menghilangkan rasa lapar

Sifat Motivasi

Motivasi Intrinsik

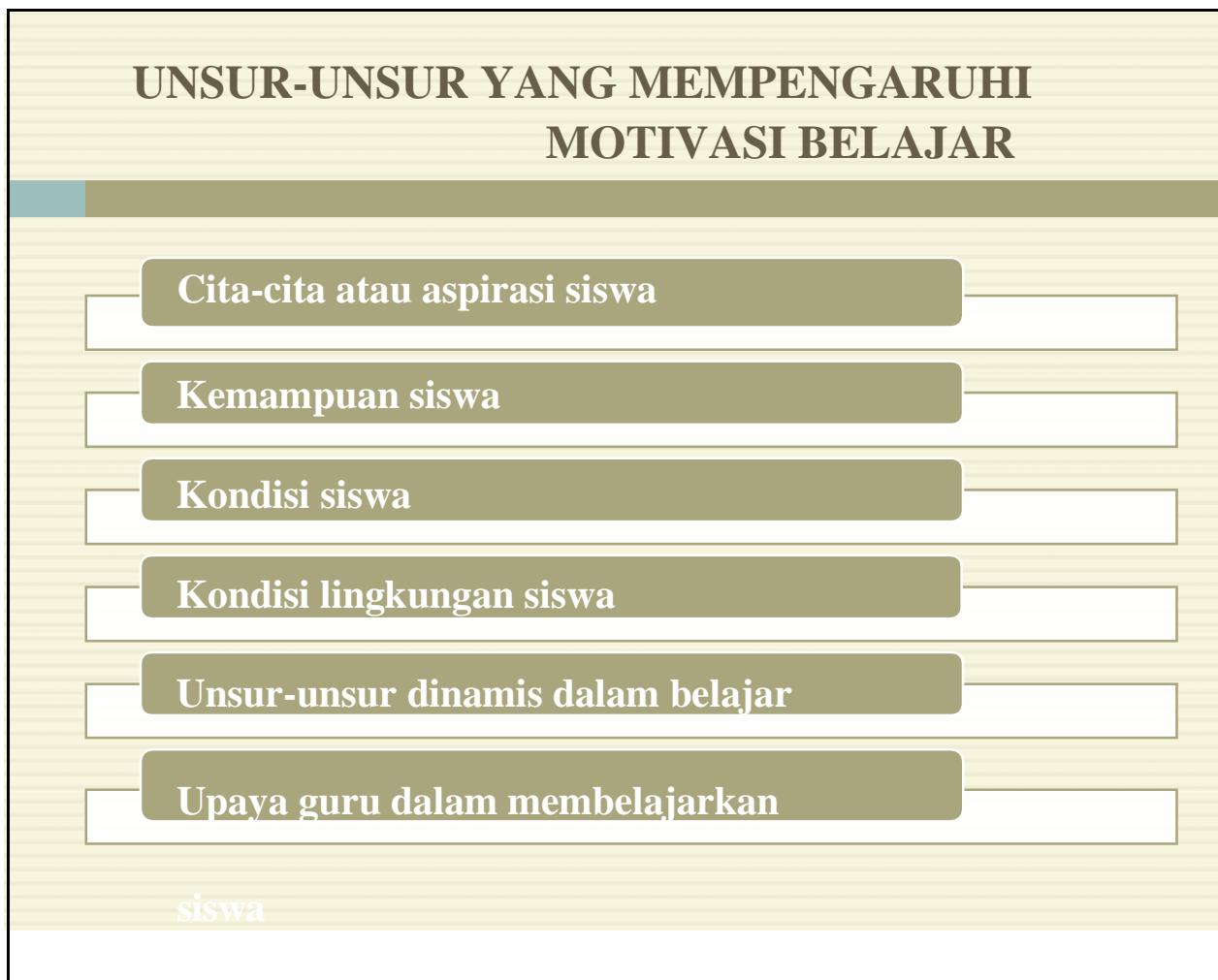
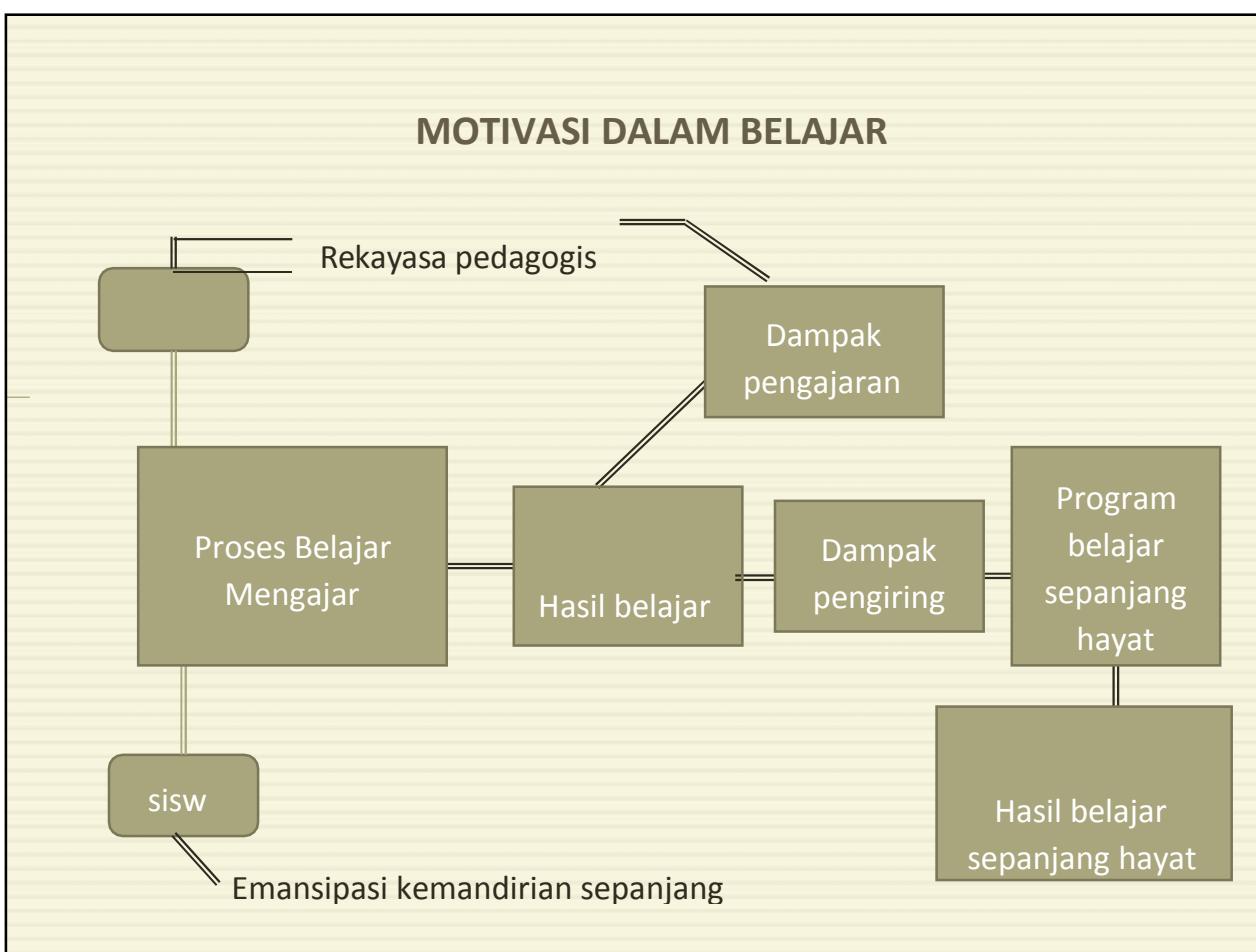
Sebuah dorongan terjadi dikarenakan orang tersebut senang melakukannya.

Misal : Menyukai seorang tokoh yg tertera dalam buku, lalu mencari informasi lagi yang lebih lengkap tentang tokoh tersebut

Motivasi Ekstrinsik

Dorongan terhadap perilaku seseorang yang ada diluar perbuatan yang dilakukannya.

Misal : berbuat sesuatu karena adanya hadiah dan menghindari hukuman



Cita-cita atau aspirasi siswa

Cita-cita akan memperkuat semangat belajar dan mengarahkan perilaku belajar anak karena cita-cita akan mewujudkan aktualisasi diri, yaitu kebutuhan individu untuk menjadi sesuatu yang sesuai kemampuannya.

BACK

Kemampuan siswa

Keinginan anak perlu dibarengi dengan kemampuan untuk mencapainya.

Misal:

Didukung dengan kemampuan mengucapkan huruf-huruf, keinginan anak untuk membaca akan terpenuhi. Keberhasilan membaca menyenangkan hati anak dan timbul kegemaran membaca.

Jadi, kemampuan akan memperkuat motivasi belajar anak.

BACK

Kondisi siswa

Dalam hal ini kondisi jasmani dan rohani anak mempengaruhi motivasi belajarnya. Kondisi jasmani meliputi kesehatan dan kebugaran fisiknya ketika belajar, sedangkan kondisi rohani meliputi emosi anak ketika belajar.

Jika kondisi jasmani dan rohaninya baik, maka semangat anak untuk belajar pun tinggi dan juga sebaliknya.

BACK

Kondisi lingkungan siswa

Lingkungan siswa meliputi keadaan alam, lingkungan tempat tinggal, pergaulan teman sebaya dan kehidupan masyarakat. Lingkungan yang aman tenram dan indah akan menumbuhkan motivasi belajar siswa dan sebaliknya.

BACK

Unsur-unsur dinamis dalam belajar dan pembelajaran

Lingkungan budaya siswa meliputi surat kabar, majalah, radio, televisi dan film turut mendinamiskan motivasi belajar siswa.

Untuk itu guru perlu memanfaatkan hal-hal tersebut sebagai sumber belajar untuk memotivasi siswa.

BACK

Upaya guru dalam membelajarkan siswa

Intensitas pergaulan guru dan siswa terjadi setiap hari. Untuk itu perlunya upaya guru dalam membelajarkan siswa. Upaya tersebut seperti menyelenggarakan tertib belajar, membina disiplin, dll.

BACK

UPAYA MENINGKATKAN MOTIVASI BELAJAR

Optimalisasi penerapan prinsip belajar

Optimalisasi unsur dinamis belajar dan pembelajaran

Optimalisasi pemanfaatan pengalaman dan kemampuan siswa

Pengembangan cita-cita dan aspirasi belajar

Optimalisasi penerapan prinsip belajar

Upaya pembelajaran terkait dengan beberapa prinsip belajar, antara lain :

- siswa memahami tujuan belajar
- siswa dihadapkan pada pemecahan masalah
- guru memusatkan kemampuan siswa dalam suatu kegiatan
- kebutuhan bahan belajar siswa bertambah.

Oleh karena itu, guru perlu mengoptimalkan prinsip-prinsip tersebut untuk meningkatkan motivasi belajar siswa.

BACK

Optimalisasi unsur dinamis belajar dan pembelajaran

Guru perlu mengoptimalkan unsur-unsur dinamis yang ada dalam diri siswa dan lingkungannya.

Upaya tersebut misalnya memberikan kesempatan bagi siswa menyampaikan hambatan yang dialaminya, memelihara minat, kemauan dan semangat belajarnya, dll.

Optimalisasi pemanfaatan pengalaman dan kemampuan siswa

Guru wajib menggunakan pengalaman belajar dan kemampuan siswa dalam mengelola siswa belajar

Pengembangan cita-cita dan aspirasi belajar Perlunya upaya untuk mendidik dan mengembangkan cita-cita belajar yang harus dilakukan guru.

DAFTAR HADIR PESERTA

NO	NAMA	14-09-2019
1	adeline	
2	Audin Tazkia	
3	Ayu cahyasusanti	
4	Dela Desmita Sari	
5	Dinda Laura El Islami	
6	DIVA LUDVIYANI MARDIATI	
7	Fadhilanur	
8	Faizah Putri izzatin	
9	Firly adizah yolanda	
10	Grace Margareth	
11	Indah pratiwi retno	
12	Indira Carisa Dewi	
13	Kensa Cahya Aliffia	
14	M.khalfan.r.d	
15	Marika Aviva	
16	Miranda Gardha Viorenta	
17	Muhammad Arif aditya	
18	Muhammad willy Yusmadani putra	
19	NADIA SITI NURHALIZA	
20	Nazwa desy	
21	Nur'aini Intan Rahmawati	
22	Puji Rahayu	
23	Raihan Hanif Aulia	
24	Raja Oktafrianto	
25	Rifa Maretta Ferdiana	
26	Sabila Azkia Nisa	
27	Sabila Nur Rohmah	
28	Salwa Anzelir Putri	
29	Sarah Andini	
30	Savio Anugrah Putra	
31	shafa azzahra rahadian	

32	Siti Fitriah Nursita	
33	Siti nurfatimah	
34	Siti Nurjannah	
35	Siti Rusdaniyah	
36	Syalmi dewi	
37	Valencia Khairani	
38	Zahra Amanda Indira Azmi	
39	Zahra ndyh	
40	adeline	

LAMPIRAN

